Ondersteuningsplan

Basisschool Willibrord/Miland

“Samen sterk”

Versie 1 oktober 2022.

Ondersteuningsplan Basisschool Willibrord/Miland

Inleiding:

Voor u ligt het ondersteuningsplan van de basisscholen locatie Willibrord en Miland. In het ondersteuningsplan wordt beschreven vanuit welke visie, speerpunten en ambities wij werken en op welke wijze ondersteuning voor leerlingen is georganiseerd. Omdat ondersteuning voor leerlingen altijd een zaak is van ouders/verzorgers en school is in het laatste hoofdstuk aandacht voor educatief partnerschap.
Het motto “Samen Sterk” komt voort dat ondersteuning voor leerlingen vooral tot een positief resultaat leidt wanneer je de ondersteuningsbehoefte, samen en integraal aanpakt. Dit samen is met het kind, ouders/verzorgers, medewerkers van de school, gemeente Bodegraven-Reeuwijk en alle ketenpartners die een rol spelen in de ondersteuning aan leerlingen. Daarin is de kracht ”in je 1-tje ben je goed en samen ben je sterker”: Samen Sterk!
Het ondersteuningsplan is een document dat ieder jaar zal worden herzien omdat het voorkomt uit voortschrijdend inzicht en ook afhankelijk is van afspraken die worden gemaakt in het Samenwerkingsverband, landelijke politiek en van beleid van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

Hoofdstuk 1: Visie, Missie, Kernwaarden, Speerpunten en Ambities

1.1 Onze visie: “Samen in Beweging”

In het onderwijs staat het kind centraal. Het onderwijs dient afgestemd te zijn op de mogelijkheden en beperkingen van ieder kind. We vinden dat leerlingen in een prettige en uitdagende leeromgeving zich optimaal moeten kunnen ontwikkelen en dat zij gemotiveerde, inspirerende en competente leraren verdienen. Een Groeilingschool staat midden in de samenleving en werkt intensief samen met ouders/verzorgers en andere partners in onze omgeving. We kijken naar binnen en naar buiten; we kijken terug en vooruit. We willen onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden om straks als zelfstandige, verantwoordelijke burgers hun plek te vinden in de maatschappij.
De basisschool Willibrord/Miland hanteert het motto : “Gewoon waar kan en bijzonder waar nodig”. Dat betekent dat alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn.
De ondersteuning die leerlingen nodig hebben kan op een reguliere school worden gegeven als hetgeen dat gevraagd wordt ook passend is binnen de expertise, mogelijkheden en middelen van de school. Als dit niet mogelijk is zal de school zich inzetten voor een andere plek in het speciaal onderwijs.

1.2 Onze missie

Het is onze missie kwalitatief hoogwaardig en waarde(n)vol onderwijs te bieden aan iedereen die dat wil en die zich in de uitgangspunten van onze school kan vinden. Alle kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers die zich thuis voelen bij de manier waarop wij met elkaar omgaan en onze gemeenschappelijke waarden delen, zijn dus van harte welkom.

1.3 Onze kernwaarden:

Zorgzaamheid Verbondenheid Respect

1.4 Speerpunten Strategisch beleidsplan De Groeiling 2022-2024

Betekenis van deze speerpunten voor de Willibrord-Miland:

1. Kwaliteit van onderwijs.

Hoofddoel: de kwaliteit van het onderwijs op alle scholen van de Groeiling is aantoonbaar van voldoende kwaliteit.
Op de Willibrord-Miland richten we ons op onderwijs en leren. Samen evalueren en analyseren we de onderwijsresultaten en maken we plannen van aanpak.

2. Eigenaarschap.
Hoofddoel: het personeel neemt zichtbaar de verantwoordelijkheid voor de eigen professionele ontwikkeling.
Op de Willibrord-Miland nemen leerlingen en medewerkers eigenaarschap voor de eigen ontwikkeling.

3.Maatschappelijke betrokkenheid.
Hoofddoel: op school- en Groeilingniveau wordt beleid met betrekking tot stakeholders en educatief partnerschap ontwikkeld. Op de Willibrord-Miland werken we nauw samen met iedereen die betrokken is bij ons onderwijs, dragen we zorg voor het welzijn en welbevinden van de kinderen en maken we deel uit van onze samenleving.

1.5 Speerpunten schoolplan Willibrord-Miland 2022-2024

De basisscholen Willibrord en Miland bieden passend onderwijs aan ieder kind en hanteren hierbij drie speerpunten in de komende jaren:
1. Kwaliteit van onderwijs

De Willibrord-Miland is een school waar leerlingen zich veilig voelen en waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen niveau.

2. Eigenaarschap voor eigen ontwikkeling

Wij dagen leerlingen en leerkrachten uit zo veel mogelijk zelf eigenaar te zijn van hun leerproces. Wij leiden onze leerlingen op om als zelfstandige en verantwoordelijke individuen hun plek te vinden in de maatschappij. Daarnaast neemt de school de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van (nieuwe) leerkrachten als opleidingsschool.

3. Samenwerking met alle betrokkenen.

De Willibrord-Miland staat 'midden in de maatschappij'. De school acht een goede samenwerking met de leerlingen zelf, ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij de leerlingen essentieel voor de kwaliteit van onderwijs.

1.6 Onze ambities voor 2022-2024

1. Een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling door te werken met drie leerlijnen.

- De collectieve leerlijn: Wij geven invulling aan de collectieve leerlijn door vanuit groepsdoelen te werken en veel aandacht te besteden aan begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpen schrijven, begrijpend luisteren en begrijpend spreken, wij leren kinderen op het voor hen maximale bereikbaar niveau en ook bieden wij de leerstrategieën hierbij effectief zijn. Daarnaast zetten wij als school in op vaardigheden voor nu en in de toekomst, op socialisatie en persoonsvorming. Wij blijven inzetten op sport en bewegen.

- De individuele leerlijn: Leerlingen stellen samen met de leerkracht individuele doelen op en maken deze doelen zichtbaar. We begeleiden leerlingen in het formuleren van doelen met aandacht voor haalbaarheid en passend bij de leerling. We maken de individuele doelen evenals de collectieve leerdoelen zichtbaar op een datamuur en in de komende jaren willen wij inzetten op de ontwikkeling van rapport naar portfolio.

- De ambitie leerlijn: Leerlingen krijgen naast de doelen die betrekking hebben op het behalen van de kerndoelen de ruimte zich breder te ontwikkelen. Intrinsieke motivatie en verlangens van de leerling zijn leidend in deze leerlijn. Het traject van de ambitie wordt geëvalueerd en daar waar nodig aangepast wat betreft onderwijsaanbod.

2. Eigentijds onderwijs in een veilige omgeving

- In lijn met de speerpunten van de school zijn leerlingen samen met de leerkrachten verantwoordelijk voor het creëren en behouden van de veilige leeromgeving.
- Leerlingen worden verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerproces door te werken met zichtbare leerdoelen.
- De Willibrord en de Miland maken gebruik van ICT en andere moderne leermiddelen.
- Onderwijsconcept gaat uit van coöperatieve leervormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. de basiskennis zijn : begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpend schrijven, begrijpend spreken, begrijpend luisteren en begrijpend kijken.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. vaardigheden zijn: samenwerken, problemen herkennen en oplossen en weloverwogen een eigen mening vormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. burgerschap en algemene persoonlijk vorming zijn; zelfinzicht. zelfvertrouwen en socialisatie.

Speerpunt voor de Willibrord en de Miland is de integratie van sport en bewegen en overige vakken (bewegend leren).

3. Versterken van de samenwerking met ouders en andere betrokkenen bij de leerling

Versterken van de samenwerking met ouders/verzorgers en andere betrokkenen op drie niveaus:

-Het leerproces van het eigen kind: in ouder/verzorger-kind gesprekken wordt ingegaan op de (individuele) leerdoelen van de leerling en de beoogde begeleiding van de leerling.

-Het programma voor het leerjaar: op informatieavonden worden ouders/verzorgers ingelicht over de (collectieve) onderwijsdoelen per leerjaar.

-Ouders/verzorgers en andere betrokkenen worden regelmatig geïnformeerd over schoolbrede ontwikkelingen en initiatieven (schoolgids, website, enz); de Willibrord benut en versterkt de kwaliteiten van haar samenwerkingspartners.

-De Willibrord/Miland zet in de komende jaren in op het <u>onderzoekende</u> gesprek met ouders/verzorgers over ouderbetrokkenheid.

- Welke verwachtingen bestaan er over en weer?
- Wat betekent ouderbetrokkenheid?
- Waaraan zie je betrokkenheid?

4. Een team dat zich ontwikkelt

Net als leerlingen worden leerkrachten gestimuleerd eigenaarschap te tonen voor hun eigen leerproces. Van alle leerkrachten op de Willibrord/Miland wordt verwacht dat hun handelen en hun ontwikkeling in lijn is met de onderwijskundige visie van de school, afgestemd is op het handelen en de ontwikkeling van collega's en passend bij ontwikkelingen in de samenleving. We maken nog meer gebruik van elkaars talenten, vaardigheden en kennis en we kijken regelmatig bij elkaar in de klas.

Hoofdstuk 2: Ondersteuning voor en ondersteuning aan leerlingen

2.1 Sociale veiligheid

Onder een sociaal veilige leeromgeving wordt verstaan: de omstandigheden waarin iedere leerling en professional zich gerespecteerd en aanvaard weet, ongeacht religie, afkomst of seksuele geaardheid, en waar men gevrijwaard is van ongeoorloofd gedrag en geweld, materieel, psychisch, fysiek.

Veiligheid heeft te maken met tal van zaken: het bestrijden en voorkomen van pesten, agressie, seksuele intimidatie en geweld. Maar ook: een brandblusser die het doet, toegang tot de school, een nooduitgang die niet geblokkeerd is, meubilair dat stevig is, verkeersveiligheid rondom de school. Pesten, fysiek en verbaal geweld, vandalisme, e.d., zijn factoren die een school onveilig maken.

De Willibrord/Miland heeft de intentie om leerlingen een veilige, dynamische en inspirerende leeromgeving aan te bieden met een zodanige kwaliteit waarin leren gewaarborgd is.
Het bieden van een optimale leeromgeving heeft ons inziens te maken met een sfeer waarin er een voorspelbare wereld is voor ieder kind. Als inzet voor een optimale leeromgeving heeft de Willibrord/Miland een veiligheidsplan, hanteert diverse protocollen (o.a. anti-pestprotocol, protocol “sociaal media” etc.) en geven we “kanjerlessen”, lessen seksualiteit en relaties en hanteren we gedragsregels voor leerlingen en alle betrokkenen bij de school. Centraal staan in de school de “Kanjerregels” en deze gelden voor iedereen!
Indien onverhoopt de veiligheid op de school in het geding is kunnen intern en extern diverse mensen worden betrokkenen (o.m. de eigen leerkracht van het kind, coördinator veiligheid, anti-pestcoördinator, vertrouwenspersoon, directie en externe partijen).

2.2 Uitgangspunten voor de ondersteuning:

Op onze school gaan we uit van opbrengst handelingsgericht werken (OHGW). Kort gezegd houdt OHGW in, dat we bewust(er) kijken naar de resultaten van groepen en leerlingen en op basis daarvan bepalen hoe we die resultaten kunnen verbeteren, rekening houdend met de talenten en onderwijsbehoefte van kinderen. We evalueren alle resultaten op individueel-, groeps- en schoolniveau.
Het handelingsgericht werken is het kader van waaruit we op onze school de zorg gestalte geven. Daarbij zullen we niet uitgaan van de zwakke kanten van de leerling, maar vooral van de sterke punten.
De kenmerken die beschreven worden hebben te maken met:

- de onderwijsbehoeften
- de onderwijsleeromgeving
- de thuissituatie
- het motorisch, visueel, cognitief en sociaal-emotioneel functioneren van de leerling

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben worden door de leerkracht gesignaleerd. Extra ondersteuning kan zich voordoen op het gebied van het leren, de werkhouding, het sociaal emotioneel functioneren of de thuissituatie van het kind. De leerkracht neemt toetsen af en observeert de leerling.

De Willibord/Miland richt zich in de ondersteuningsstructuur op de volgende leerlingen:
* Leerlingen met een leerachterstand op lezen, rekenen, taalgebied, D en E score.
* Leerlingen met een bovengemiddelde intelligentie, A en A+
* Leerlingen met een ontwikkelingsachterstand.
* Leerlingen met een taalstoornis.
* Leerlingen met een motorische of visuele handicap.
* Leerlingen met gedragsproblemen.
* Leerlingen met een problematische thuissituatie.

Ondersteuningsleerlingen zijn kinderen die extra hulp en begeleiding nodig hebben en daarbij een **aangepast** onderwijsprogramma moet worden aangeboden. Indien dit aanbod onvoldoende passend is zal de school samen met betrokkenen op zoek gaan naar een geschikte oplossing die recht doet aan de behoeften en wensen van het kind.

2.3 Signalering van ondersteuningsleerlingen komt voort uit:

- Kijk (groep 1/2) en Zien (groep 3 tot en met 8)
- Uitkomsten en analyses Snappet
- de toetsen van het leerlingvolgsysteem van CITO
- de methode gebonden toetsen
- Signaleringslijsten begaafdheid
- Schoolgesprekken met de leerling
- Waarnemingen van de leerkracht en /of ouders/verzorgers.

Zijn er signalen voor ondersteuning dan probeert de leerkracht deze eerst zelf op te lossen. Een leerkracht stelt het lesprogramma bij en geeft specifieke hulp in de groep. Verder praat hij/zij met ouders/verzorgers, met collega's en zoveel mogelijk ook met het kind om te komen tot een betere aanpak. De leerkracht maakt een didactisch groepsoverzicht en verwerkt de onderwijsbehoeften in een groepsplan om de hulp goed vast te leggen.
Het vakleerplan is een overzicht van alle kerndoelen en onderwijsactiviteiten m.b.t. het betreffende vak over groep 1 tot en met 8. In het groepsplan staat beschreven welke leerdoelen en activiteiten er in het betreffende leerjaar worden behandeld. Tevens staat er vermeldt wat de aanpak is voor leerlingen (gelijkgestemde) die beginner, gevorderde of expert zijn.
In het individuele plan wordt opgesteld als de leerling geen aansluiting heeft met gelijkgestemde en of groep.
Om resultaten te kunnen bepalen wordt gewerkt met de Cito-toetsen voor technisch lezen, rekenen en wiskunde, spelling en begrijpend lezen. In de toetskalender worden de toetsperiodes aangegeven.
De ondersteuning van een leerling wordt ingezet wanneer blijkt dat leerlingen belemmeringen ervaren om zich optimaal te ontwikkelen. De mate daarvan en de ernst van de problematiek bepaalt de inzet van de ondersteuning. Daarbij is van belang dat de school de norm hanteert: "Gewoon waar kan en bijzonder waar nodig." Het is op voorhand soms lastig te bepalen wanneer een leerling een individueel plan krijgt. Dat is echter altijd het geval bij CITO scores van D en E en bij onvoldoende uitdagingen bij leerlingen met A en A+ scores. Er wordt een individueel plan gemaakt bij structurele/blijvende problematiek zoals beperkingen/handicaps en aandoeningen.

Hoofdstuk 3: Ondersteuningstraject en Ondersteuningsstructuur:

3.1 De ondersteuningstrappen

De ondersteuningstrappen die wij op de Willibrord/Miland hanteren geven aan welke route gevolgd wordt als er sprake is van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Ouders, leerlingen en leerkrachten zijn partners bij de opstelling en uitvoering van het onderwijs en het leren. Er wordt tevens een grote rol toebedeeld aan de leerling: “Wat wil je leren, welke hulp heb je daarbij nodig?” Hiervoor worden schoolgesprekken (start, tussen en finishgesprek) waar leerlingen zelf m.b.v. de leerkracht en ouders/verzorgers doelen opstellen. Ook reflectie van leerlingen over het door hen gemaakte werk, is een essentieel element op de Willibrord/Miland.
De uitwerking van de ondersteuningstrappen vindt u in het volgende schema:

	Leerkracht	IB-er	Bouwco	Ouders	Extern
Algemene zorg	X			X	
Stap 1					
Probleemsignalering	X			*(X)*	
Melding van problemen	X	X	*X*	*X*	
Gesprek met ouders	X	*(X)*		*X*	
Extra ondersteuning in de groep	X	*(X)*			
Evaluatie	X	X	*(X)*	X	
Stap 2					
Probleembespreking	X	X		*X*	
Aanmelding voor intern onderzoek (observatie)	*X*				
Intern onderzoek	X	X			
Bespreking n.a.v. intern onderzoek	X	X		*X*	
Opstellen individueel plan	X	X		*X*	
Groepsorganisatie aanpassen	X	X			
Gesprek met ouders	X	X		X	
Evaluatie	X	X		X	
Stap 3					
Probleembespreking opstellen en doornemen groeidocument	X	X		*X*	X
Aanmelding extern onderzoek		X			
Opstellen individueel plan	X	X		X	*(X)*
Uitvoeren individueel plan	X				*(X)*
Evaluatie	X	X		X	*(X)*
Stap 4					
Aanmelding CTC (Centrale ToewijzingsCommissie)	X	X		X	

De ondersteuningstrappen zijn opgebouwd in stappen van eenvoudig naar complex.

3.2 Betrokken personen bij zorgleerlingen.

A. De leerling: met eigen regie afhankelijk van vermogen, beperkingen en ontwikkeling.
B. Ouders/verzorgers: In Nederland is vastgelegd dat ouders toestemming moeten geven om eventueel onderzoek te laten doen. Ouders/verzorgers worden altijd betrokken en de school heeft de overtuiging dat integraal arrangeren slechts kan als ouders/verzorgers en school goed samenwerken.
C. Leerkracht van de leerling.
D. Intern begeleiders: Op de Willibrord en Miland hebben we 2 leerkrachten met de taken van intern begeleiders.
   Intern begeleider 1: Groepen 1 t/m 3 op de Willibrord 0,2 FTE.
   Intern begeleider 2: Groepen 4 t/m 8 op de Willibrord en groep 1 t/m 8 op de Miland 0,6 FTE.
   De intern begeleiders hebben een belangrijke coördinerende rol in de zorg voor leerlingen.
E. Bouwcoördinatoren: De onder-, midden- en bovenbouw worden aangestuurd door een bouwcoördinator. Afhankelijk van de problematiek is de bouwcoördinator betrokken. De bouwcoördinator heeft een belangrijke coördinerende rol m.b.t evalueren van leerresultaten.
F. Reken/Taal/Lees/Dyslexie coördinator: Ze zijn gespecialiseerd in respectievelijk rekenen, taal, lezen of dyslexie. Zij kunnen worden betrokken als specialist en inhoudsdeskundige, afhankelijk van het probleem.
G. Groeiacademie: Onderwijsspecialist of orthopedagogen. De Willibrord en Miland maken deel uit van de Groeiling. Binnen de Groeiling is er een expertise centrum t.b.v. zorg voor leerlingen. Afhankelijk van wensen en de problematiek kunnen zij worden betrokken.
H. Directeur: Op beide locaties is de directeur integraal eindverantwoordelijk en is actief betrokken bij de zorg voor leerlingen.
I. Externen: Hierbij kan gedacht worden als externe hulpverlening, andere disciplines, samenwerkingsverband en andere instanties.

3.3 Aanmelding Verrekijkerleerlingen:

Voor leerlingen vanaf groep 5 tot en met 8 heeft de basisschool Willibrord/Miland ook een arrangement voor meer- en hoogbegaafden. Zij volgen minimaal 1 dagdeel met elkaar in de "Verrekijker" onderwijs verzorgd door een andere leerkracht. Het onderwijs in de Verrekijker is gericht op de eigen ambities van de leerling en is afgestemd op meer- en hoogbegaafdheid. De lessen kennen een projectmatige aanpak waarbij de doelen gericht zijn op het hoger denken.
Er zijn ieder jaar twee instroommomenten: bij aanvang van het schooljaar en na de Cito-toetsen in januari. Leerlingen worden aangemeld door de eigen leerkracht bij de intern begeleider. De directie en internbegeleider nemen een beslissing of de betreffende leerling in aanmerking komt voor de Verrekijker en daarvoor geven de leerkrachten een advies.

3.4 Uitleg stappenplan ondersteuningstrappen De Willibrord/Miland

Bij problemen en of signalering van problemen hechten wij grote waarde om vanuit het probleem te komen tot een analyse. Daarmee wordt op zoek gegaan naar de oorzaken van het betreffende probleem. Dit om te voorkomen dat "slechts" de symptomen van de

problematiek wordt aangepakt. Met behulp van een analyse kan beter worden geduid wat er aan de hand is en worden voorzien van een toekomstperspectief.
In het Managementteamoverleg worden ieder maand alle ondersteuningsleerlingen besproken. Dit is een vast agendapunt.
De rol van de directeur is dat zij eindverantwoordelijk is voor de ondersteuning van leerlingen. De directeur wordt maandelijks geïnformeerd en indien nodig tussentijds op de hoogte gehouden door de intern begeleiders. Indien nodig of gewenst is de directeur bij de stappen 1 en 2. Bij stap 3 en 4 heeft de directeur een actieve deelname.
Mocht er ondanks het basisaanbod die geboden wordt op school blijken dat er toch meer ondersteuning nodig is dan wordt de ondersteuningsbehoefte volgens het hieronder beschreven stappenplan aangeboden:

Stap 1 de leerkracht ziet zelf mogelijkheid om het probleem op te lossen en gaat aan de slag.

De leerkracht gaat altijd met de ouders/verzorgers in gesprek en overleg.
De leerkracht heeft vervolgens de volgende mogelijkheden tot zijn / haar beschikking:
*een leerling extra observeren;
* advies vragen aan collega en bouwcoördinator;
* didactische methodetoetsen afnemen en analyseren;
* meer individuele instructie en verwerking geven;
* afstemming van extra leermiddelen en werkvormen.
* extra pedagogische en didactische maatregelen nemen;
* met de vorige leerkracht praten.

In het individuele hulpplan wordt de extra begeleiding aan de hand van signaleringsgegevens LVS (leerlingvolgsysteem) beschreven. Dit kunnen (methode) toetsen zijn of observaties en daarnaast een gesprek met de leerling zelf. De ouders worden ingelicht over de extra begeleiding en krijgen het hulpplan op papier mee naar huis. Ook geeft de leerkracht de extra begeleiding door aan de intern begeleider. De leerkracht maakt hier notities van in het leerlingvolgsysteem.
Na maximaal 8 weken bekijkt de leerkracht de resultaten van de begeleiding. Op grond van die resultaten neemt de leerkracht een voortgangsbeslissing. Dit kan zijn :

- stoppen van de hulp (het probleem is verholpen);
- doorgaan met de hulp (er is een vooruitgang zichtbaar) c.q. doorgaan met het aanbieden van extra lesstof (behoefte aan extra materiaal blijft bestaan);
- aanmelden bij de IB-er (er is onvoldoende vooruitgang zichtbaar).

Het resultaat van de hulp wordt altijd doorgegeven aan de ouders en aan de intern begeleider. De leerkracht administreert het resultaat in het leerlingvolgsysteem.

Stap 2 aanmelden bij de intern begeleider en planmatig handelen

De leerkracht meldt de leerling aan bij de intern begeleider door middel van een email waarin duidelijk een hulpvraag geformuleerd is. Er volgt een oplossingsgericht gesprek (coachingsgesprek) met de leerkracht. Uit dit gesprek kunnen de volgende mogelijkheden komen:

- er is meer informatie nodig om het probleem helder te krijgen: bijvoorbeeld door toetsing of observatie door de leerkracht en/of intern begeleider;
- er wordt door de leerkracht een nieuw individueel hulpplan opgesteld.

Als er een nieuw hulpplan ingaat, worden de ouders hierover weer ingelicht. In het hulpplan staan de speciale zorgactiviteiten beschreven, die in de komende periode uitgevoerd gaan worden. Het hulpplan wordt in de groep uitgevoerd, eventueel ondersteund door een leerling-ondersteuner. Soms komt het ook voor dat het hulpplan buiten de groep uitgevoerd wordt .
Het doel van het hulpplan is:

- het vergroten van de extra oefentijd, tijdens of buiten schooltijd (het kind oefent thuis ook);
- het vaststellen van de aangepaste doelen;
- het geven van extra (individuele) uitleg;
- het inzetten van extra, meer gespecialiseerde methoden of materialen om een leerstap te maken c.q. de leerstof uitdagend te laten zijn voor het kind;
- het creëren van een positief werkklimaat;
- de leerstijl van het kind benutten.

Na maximaal 8 weken bekijkt de leerkracht de resultaten van de begeleiding.
Op grond van die resultaten neemt de leerkracht weer een voortgangsbeslissing. Dit kan zijn:

- stoppen van de hulp (het probleem is verholpen);
- doorgaan met een nieuw hulpplan (er is een vooruitgang zichtbaar);
- Of door naar stap 3.

Stap 3 aanmelding bij De Groeiacademie

De mensen van De Groeiacademie zijn de leerling-ondersteuners, externe onderwijs specialisten en orthopedagogen van onze stichting De Groeiling. Zij bieden ondersteuning aan de leerling-ondersteuning in het basisonderwijs. Dit doen zij door het inzetten van bijvoorbeeld: psychologen, orthopedagogen en onderwijsspecialisten.
Ook kunnen we externe ondersteuning aanvragen bij de gemeente Bodegraven- Reeuwijk, het CJG ,Sociaal Team, GGD, overige externe hulpverlening.
De leerkracht en/of intern begeleider stelt de aanvraag op. In deze aanvraag staat:

- de omschrijving van het probleem;
- wat er inmiddels door de school aan gedaan is en tot welke resultaten dat heeft geleid;
- welke onderzoeksresultaten er tot nu toe bekend zijn;
- wat de specifieke vraag is die wij aan de externe partij stellen.

Om de aanvraag voor ondersteuning te kunnen doen, stellen wij een groeidocument (aanvraagformulier voor extra ondersteuning aan te vragen) op. In het groeidocument wordt ook de mening en toestemming van ouders gevraagd. Ouders vullen in waar zij zich zorgen om maken en geven toestemming om schoolgegevens te delen met externe partijen. De leerkracht stelt in samenwerking met de intern begeleider de aanvraag op en geeft deze aan de ouders/verzorgers. Op deze manier weten de ouders wat er in de aanvraag staat. De ouders vullen het oudergedeelte in en de intern begeleider stuurt de aanvraag op. De intern begeleider stuurt het proces m.b.t. het groeidocument aan.
De externe zorgpartij stuurt een ontvangstbevestiging naar ouders en school en informeert welke hulpverlening het meest in aanmerking komt.
De hulp kan bijvoorbeeld zijn:

- nieuwe mogelijkheden voor een nieuw hulpplan op te stellen;
- een SOT (schoolondersteuning team) overleg plannen;
- een eigen leerweg voor de leerling binnen de groep waar het kind op dat moment zit;
- een psychologisch of onderwijskundig onderzoek;
- ondersteuning van een onderwijsspecialist of leerling-ondersteuner;
- specifieke externe leerling-ondersteuning;
- een verwijzing naar een andere basisschool;
- een verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Alle afspraken worden door de Intern begeleider genoteerd in de notities van het leerlingvolgsysteem van de school. Het team wordt geïnformeerd.

Stap 4 aanmelding bij CTC De Groeiacademie voor een beschikking SBO / SO

Als duidelijk blijkt dat er geen mogelijkheden binnen onze school zijn om goed voor deze leerling te zorgen, meldt de school in overleg met de ouders het kind aan bij CTC (Centrale Toewijzings Commissie). De stappen 1 t/m 3 hebben dan niet tot het gewenste resultaat geleid. Het zetten van deze stap gebeurt na een melding in het team. De CTC bekijkt of de leerling toegelaten kan worden tot een speciale school voor basisonderwijs.

Bij de aanmelding hoort het aanvullen van het groeidocument, dat in stap 3 is gemaakt. Leerkracht, intern begeleider en ouders vullen dit samen aan met de meest recente informatie en sturen dit naar de Groeiacademie ter ondertekening. Vervolgens sturen zij (Groeiacademie) het naar de centrale toewijzingscommissie. Zij beoordelen of de leerling in aanmerking komt voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

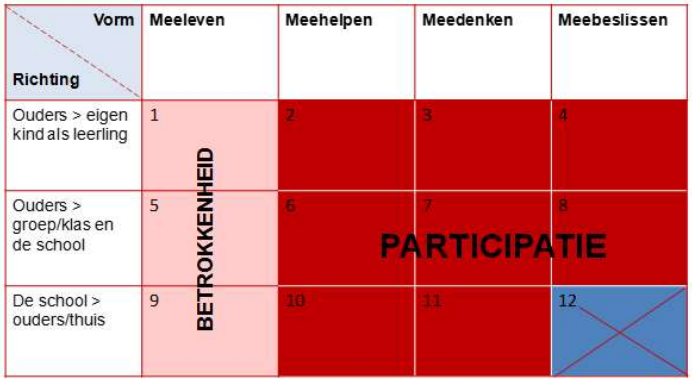
3.5 Samenwerking met externe hulpverlening:

In de afgelopen jaren heeft de basisschool Willibrord/Miland nauw samengewerkt met externe hulpverlening. Een pilot met een aantal leerlingen heeft uitgewezen dat de leerlingen en school bij relatief ernstige problematiek, met name gedragsproblematiek, veel baat heeft bij een contextuele behandeling en begeleiding. Dat wil zeggen dat behandelaars en begeleiders van buiten in de school komen om daar het kind en de omgeving te ondersteunen. Dit gebeurt op basis van Besef-Inzicht-Hantering. Het meest gewenst is als het diagnosticeren, advies en de behandeling wordt gedaan door een zelfde hulpverleningsinstantie waar ook de school nauw bij betrokken is.
Juist waar sprake is van een meervoudige problematiek vindt de school een integrale aanpak van groot belang waar nauw wordt samengewerkt met alle betrokkenen.
In de nabije toekomst pleit de school voor nauwere samenwerking tussen de Groeiling en de gemeente t.b.v. van extra ondersteuning aan leerlingen.

Hoofdstuk 4 : Samenwerking met ouders (Educatief Partnerschap)

4.1 Uitleg Educatief partnerschap

Zoals u kunt lezen in de speerpunten en onze ambities werken school en ouders constructief samen. Om deze samenwerking op te zetten gaan wij op De Willibrord/Miland uit van het begrip Educatief Partnerschap. Waar de taakverdeling tussen school en ouders jarenlang duidelijk gescheiden was, zien we nu een tendens waarbij opvoeding en onderwijs als een gezamenlijke verantwoordelijk van beiden wordt gezien. Gelijkwaardigheid van school en ouders krijgt steeds meer nadruk en dit wordt verwoord in de term 'Educatief Partnerschap'. Het gaat er dan om dat betrokkenen er op uit zijn elkaar wederzijds te ondersteunen en zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen, met als doel het bevorderen van het leren, de motivatie en de ontwikkeling van leerlingen. In de driehoek ouder – kind – school heeft ieder weliswaar zijn eigen verantwoordelijkheid, maar is er een gemeenschappelijk doel: de optimale ontwikkeling van kinderen.



4.2 De contactmomenten

Leeftijd kind	Contact met	Activiteit	Wanneer
2-3 jaar	Directeur Locatieverantwoordelijke	Kennismaken, rondleiding en mogelijk inschrijven	Op afspraak
4 jaar	Leerkracht groep 1-2	Kennismaken leerkracht en intake	Wanneer uw kind 4 jaar wordt
4 jaar t/m 12(13)	Leerkracht 1 tot en met 8	Informatieavond:Informeren over schooljaar	september
4 jaar t/m 12 (13) jaar	Leerkracht 1 tot en met 8	Schoolgesprekken met leerlingen en ouders/verzorgers.	september-februari en juli
4 jaar t/m 12 (13) jaar	Leerkracht 1 tot en met 8	Voortgangsgesprekken (rapporten)	februari en juli
4 jaar t/m 12 (13)	Directeur	Kerstcafé en kerstbuffet	december
4 jaar t/m 12 (13) jaar	Alle medewerkers van de school	Oudercafé met workshops	wordt aangekondigd in de nieuwsbrief
	Ouderraad	Tijdens jaarvergadering en alle activiteiten waar de ouderraad in participeert.	Door het schooljaar heen.

	Medezeggenschapsraad	Tijdens het overleg van de MR zijn ouders/verzorgers welkom als toehoorde. De MR bestaat uit vertegenwoordigers van het team en ook vertegenwoordigers van ouders/verzorgers.	6 tot 7 keer per jaar
11(12) jaar	Leerkracht groep 7	1e voorlopig adviesgesprek	februari
12(13) jaar	Leerkracht groep 8	NIO /WISC gesprekken groep 8 leerlingen	november
12 (13) jaar	Leerkracht groep 8	1e adviesgesprekken	november
12 (13) jaar	Leerkracht groep 8	2e adviesgesprekken	februari

Naast reeds geplande contactmomenten kunnen ouders/verzorgers afspraken maken met respectievelijk leerkrachten, internbegeleiders en directeur. Het uitgangspunt is dat de leerkracht de vaste contactpersoon is en daarna pas de directeur.

4.3 Uitleg contactmomenten

Groep 1/2

- Als u uw kind aanmeldt op school heeft u een kennismakingsgesprek met de directeur van de school.
- 6 weken voor aanvang van de 4e verjaardag van uw kind krijgt u een uitnodiging om uw kind op school te laten wennen.
- Als uw kind 4 jaar is geworden, zal er na 6 weken een gesprek zijn over de ontwikkeling van uw kind met de leerkracht.
- Ouders van leerlingen in groep 1 en 2 hebben schoolgesprekken. De schoolgesprekken zijn voor leerlingen en ouders/verzorgers van de groepen 1 en 2 afzonderlijk. Ze bestaan uit een start, tussen en finishgesprek. De gesprekken in november staan in het teken van de sociaal emotionele ontwikkeling. De gesprekken in februari en facultatief in juni staan gepland rondom de uitgifte van het rapport. Tijdens de voortgangsgesprekken wordt dit rapport besproken en tevens besproken hoe de ontwikkeling van de leerling het beste kan worden gestimuleerd. De voortgangsgesprekken worden niet alleen gevoerd op basis van onderwijsprestaties, maar richten zich ook op de informele talenten en interesses van een leerling: van sportieve prestaties tot cognitieve vaardigheden en van de deelname aan groepsprocessen tot favoriete leerstijl.

Groep 3 t/m 8

- In november, februari en facultatief voor de zomervakantie vinden voortgangsgesprekken plaats. De gesprekken in november staan in het teken van de sociaal emotionele ontwikkeling. De gesprekken in februari en facultatief in juni staan gepland rondom de uitgifte van het rapport. Tijdens de voortgangsgesprekken wordt dit rapport besproken en tevens besproken hoe de ontwikkeling van de leerling het beste kan worden gestimuleerd. De voortgangsgesprekken worden niet alleen gevoerd op basis van onderwijsprestaties, maar richten zich ook op de informele

talenten en interesses van een leerling: van sportieve prestaties tot cognitieve vaardigheden en van de deelname aan groepsprocessen tot favoriete leerstijl.

- Als uw kind 3 keer achter elkaar een onvoldoende haalt op een methode gebonden toets van de vakken lezen (dit geldt voor de veilig en vlot toetsen van groep 3), spelling, rekenen en begrijpend lezen, wordt er contact met u opgenomen door de leerkracht. Dit kan door middel van een e-mail of na telefonisch contact om u uit te nodigen voor een persoonlijk gesprek.
- Als uw kind meer dan 0.3 niveauwaarde zakt op de Cito-toetsen, zal de leerkracht contact met u opnemen.
- Enkele weken na aanvang van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor een informatieavond van de groep.
- In februari ontvangt ieder leerling uit groep 7 een 1e advies t.a.v. het voortgezet onderwijs.
- In november worden alle leerlingen uitgenodigd voor een intelligentieonderzoek (NIO/WISC).
  De uitkomst daarvan is beschreven in een rapport die met de leerling en ouders/verzorgers wordt doorgenomen.
- In november ontvangt ieder leerling uit groep 8 het 2e advies t.a.v. het voortgezet onderwijs.
- Eind februari/maart groep 8 heeft u – samen met uw kind- het definitieve adviesgesprek V.O.

Indien uw kind grensoverschrijdend gedrag vertoont, nemen wij dezelfde dag nog contact met u op. Binnen De Groeiling is er een document beschikbaar, waarin staat omschreven wat wij moeten doen in deze situatie.

4.4 Algemene opmerkingen

Ons beleid is dat de leerkracht de eigenaar is van het onderwijs en de leerling proberen wij zoveel als mogelijk eigen regie te geven in het eigen leerproces. In de communicatie betekent dit dat ouders allereerst in gesprek gaan met de leerkracht van het kind. Indien nodig kunnen anderen participeren in gesprekken (intern begeleider, vorige leerkracht, vertrouwenspersoon, directeur). Daar waar mogelijk betrekken we ook het kind bij de problematiek.
Onze communicatie via de mail betreft vooral mededelingen. Onze voorkeur gaat uit naar het persoonlijk gesprek als het gaat om problemen met elkaar te bespreken. Wij willen geen inhoudelijke discussie voeren met ouders van leerlingen. Het communiceren via mail leidt niet altijd tot het gewenste resultaat en leidt niet zelden tot ‘miscommunicatie’. Wij willen een open, transparant en oprecht contact met ouders/verzorgers. Het persoonlijk gesprek heeft dan ook onze voorkeur.